



ประกาศเทศบาลตำบลด่านซ้าย

เรื่อง การอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ครั้งที่ ๘

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองการศึกษา กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ยื่นเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อนำเงินงบประมาณไปใช้จ่ายในการบริหารกิจการตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ซึ่งผู้บริหารเทศบาลตำบลด่านซ้ายได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ครั้งที่ ๘ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๔ มีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปโดยถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๖ เทศบาลตำบลด่านซ้าย จึงขอประกาศการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายสันติภาพ เชื้อบุญมี)

นายกเทศมนตรีตำบลด่านซ้าย

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน กันยายน พ.ศ. 2554

โอนครั้งที่ 8 / 2554

ส่วนแผนงาน/งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	อนุมัติ	งบประมาณ คงเหลือ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	หมายเหตุ
				+	เพิ่ม ลด			
<u>โอนลด</u>								
<u>ด้าน</u> การดำเนินงานอื่น	00400							
<u>แผนงาน</u> งบกลาง	00410							
<u>งาน</u> งบกลาง	00411							
<u>หมวด</u> งบกลาง								
<u>ประเภท</u> ค่าเชื้อเพลิงผู้สูงอายุ		948,000	34,820	-	34,820	-		สำนักปลัด
<u>ด้าน</u> บริหารงานทั่วไป	00100							
<u>แผนงาน</u> บริหารงานทั่วไป	00110							
<u>งาน</u> บริหารทั่วไป	00111							
<u>หมวด</u> ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
<u>ประเภท</u> ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา		10,000	10,000	-	10,000	-		สำนักปลัด
<u>ด้าน</u> บริหารการชุมชนและสังคม								
<u>แผนงาน</u> สาธารณสุข								
<u>งาน</u> บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น								
<u>หมวด</u> เงินอุดหนุน								
<u>ประเภท</u> เงินอุดหนุนให้ปศุสัตว์อำเภอด่านซ้าย		21,830	11,830	-	11,830	-		กองสาธารณสุข

ด้าน/แผนงาน/งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	อนุมัติ	งบประมาณ คงเหลือ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน	ค่าที่แจ้งงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	หมายเหตุ
				+	เพิ่ม ลด			
โอนลด								
ด้าน บริการชุมชนและสังคม	00200							
แผนงาน การศึกษา	00210							
งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	00212							
หมวด ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
ประเภท ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม)		1,950,410	327,989.52	-	59,285.06	268,704.46		กองการศึกษา
ด้าน บริการชุมชนและสังคม	00200							
แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	00250							
งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	00252							
หมวด ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
ประเภท ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		30,000	25,790	-	25,790	-		สำนักปลัด
ด้าน บริหารงานทั่วไป	00100							
แผนงาน รักษาความสงบภายใน	00120							
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	00121							
หมวด เงินเดือนและค่าจ้างประจำ								
ประเภท ค่าจ้างประจำ		179,760	31,680	-	31,680	-		สำนักปลัด
ด้าน บริหารงานทั่วไป	00100							
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	00110							
งาน บริหารทั่วไป	00111							
หมวด ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
ประเภท ค่าเลี้ยงรับรอง		30,000	30,000	-	25,000	5,000		สำนักปลัด

ด้าน/แผนงาน/งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	อนุมัติ	งบประมาณ คงเหลือ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	หมายเหตุ
				+	เพิ่ม ลด			
โอนลด								
ด้าน บริการชุมชนและสังคม	00200							
แผนงาน ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	00260							
งาน กีฬาและนันทนาการ	00262							
หมวด ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
ประเภท ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาเทศบาลสัมพันธ		70,000	48,552	-	40,000	8,552		กองการศึกษา
ด้าน บริการชุมชนและสังคม	00200							
แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	00250							
งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	00252							
หมวด ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
ประเภท ค่าใช้จ่ายในการอบรมและจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันยาเสพติด		40,000	40,000	-	40,000	-		สำนักปลัด
ด้าน บริหารงานทั่วไป	00100							
แผนงาน รักษาความสงบภายใน	00120							
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	00121							
หมวด ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		50,000	46,500	-	35,000	11,500		สำนักปลัด
รวมโอนลด					313,405.06			

ด้าน/แผนงาน/งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	อนุมัติ	งบประมาณ คงเหลือ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	หมายเหตุ
				+	เพิ่ม ลด			
โอนเพิ่ม								
ด้าน บริการชุมชนและสังคม	00200							
แผนงาน เเคะและชุมชน	00240							
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคะและชุมชน	00241							
หมวด รายจ่ายอื่น								
ประเภท ค่าก่อสร้างอาคารศูนย์ข้อมูลเพื่อการเรียนรู้ชุมชน เทศบาลพิพาทตามคำพิพากษาของศาลปกครองเป็นดอกเบี้ย		2,285,819.91	2,285,819.91	+	107,405.06	2,393,224.97		กองช่าง
ด้าน การดำเนินงานอื่น	00400							
แผนงาน งบกลาง	00410							
งาน งบกลาง	00411							
หมวด งบกลาง								
ประเภท รายจ่ายตามข้อผูกพัน (เงินสมทบกองทุนประกันสังคม)		476,288	29,453	+	15,000	44,453		สำนักปลัด
ด้าน บริหารงานทั่วไป	00100							
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	00110							
งาน บริหารทั่วไป	00111							
หมวด ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
ประเภท ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		439,000	30,750	+	10,000	40,750		สำนักปลัด
ด้าน บริหารงานทั่วไป	00100							
แผนงาน รักษาความสงบภายใน	00120							
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	00121							
หมวด ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
ประเภท ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		258,000	23,860.00	+	5,000	28,860		สำนักปลัด

ด้าน/แผนงาน/งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	อนุมัติ	งบประมาณ คงเหลือ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	หมายเหตุ
				+	เพิ่ม ลด			
โอนเพิ่ม								
ด้าน บริการชุมชนและสังคม	00200							
แผนงาน เคาหะและชุมชน	00240							
งาน กำจัดขยะมูลฝอย	00244							
หมวด ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
ประเภท ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		258,000	18,340	+	5,000	23,340		กองสาธารณสุข
ด้าน การเศรษฐกิจ	00300							
แผนงาน การพาณิชย์	00330							
งาน ตลาดสด	00333							
หมวด ค่าสาธารณูปโภค								
ประเภท ค่าน้ำประปา		5,000	596.15	+	1,000	1,596.15		กองสาธารณสุข
ด้าน บริหารงานทั่วไป	00100							
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	00110							
งาน บริหารทั่วไป	00111							
หมวด ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
ประเภท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		521,300	3,523	+	10,000	13,523		สำนักปลัด
ด้าน บริหารงานทั่วไป	00100							
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	00110							
งาน บริหารทั่วไป	00111							
หมวด ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
ประเภท ค่าใช้จ่ายในการสำรวจความพึงพอใจของผู้บริการ		-	-	+	20,000	20,000	ตั้งเป็นรายการใหม่	สำนักปลัด

ด้าน/แผนงาน/งาน/หมวด/ประเภท		รหัสบัญชี	อนุมัติ	งบประมาณ คงเหลือ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	หมายเหตุ
					+	เพิ่ม ลด			
โอนเพิ่ม									
ด้าน	บริหารงานทั่วไป	00100							
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป	00110							
งาน	บริหารทั่วไป	00111							
หมวด	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
ประเภท	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		40,000	86.00	+	10,000	10,086		สำนักปลัด
ประเภท	ค่าวัสดุสำนักงาน		120,000	4,365.00	+	15,000	19,365		สำนักปลัด
ด้าน	บริหารงานทั่วไป	00100							
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป	00110							
งาน	บริหารทั่วไป	00111							
หมวด	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
ประเภท	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง		60,000	5,870	+	10,000	15,870		สำนักปลัด
ประเภท	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่		30,000	9,277	+	5,000	14,277		สำนักปลัด
ด้าน	บริการชุมชนและสังคม	00200							
แผนงาน	เคหะและชุมชน	00240							
งาน	กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	00244							
หมวด	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
ประเภท	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว		50,000	15	+	70,000	70,015		กองสาธารณสุข

ด้าน/แผนงาน/งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	อนุมัติ	งบประมาณ คงเหลือ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	หมายเหตุ
				+	เพิ่ม ลด			
โอนเพิ่ม								
<u>ด้าน</u> บริหารงานทั่วไป	00100							
<u>แผนงาน</u> รักษาความสงบภายใน	00120							
<u>งาน</u> ป้องกันภัยพิบัติและระงับอัคคีภัย	00121							
<u>หมวด</u> ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
<u>ประเภท</u> ค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีแห้ง		20,000	-	+	20,000	20,000		สำนักงานปลัด
<u>ด้าน</u> บริการชุมชนและสังคม	00210							
<u>แผนงาน</u> เคหะและชุมชน	00240							
<u>งาน</u> บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	00241							
<u>หมวด</u> ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ								
<u>ประเภท</u> ค่าจ้างก่อสร้าง		60,000	879	-	10,000	10,879.00		กองช่าง
รวมโอนเพิ่ม					313,405.06			

ขั้นตอนการนำเสนอกรโอน

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอน

เหตุผลและความจำเป็นที่ขอโอน

- เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม

(ลงชื่อ)


(นายวินชัย ชอคนาเตอ)

จนท.บริหารงานทะเบียนและบัตร 7ว รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

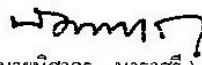
(ลงชื่อ)


(นางสาววงลักษณ์ ไสร้จจะ)

หัวหน้ากองการศึกษา

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)


(นายนิศากร นาราศรี)

หัวหน้ากองช่าง

(ลงชื่อ)


(นางอิตรา รงษ์เสนา)

หัวหน้ากองสาธารณสุขฯ



(นางสาววิไลรัตน์ พรหมรักษา)

หัวหน้ากองคลัง

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

- ตรวจสอบแล้ว มีงบประมาณเพียงพอสามารถโอนได้

(ลงชื่อ)

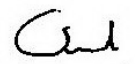

(นางสาววิไลรัตน์ พรหมรักษา)

ตำแหน่ง นักบริหารงานการคลัง 6

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

- การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 26

(ลงชื่อ)


(นายวีระชัย ระพิทย์พันธ์)

ปลัดเทศบาลตำบลด่านซ้าย

การอนุมัติ

4. ผู้บริหารท้องถิ่น

คณะผู้บริหารท้องถิ่น มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
แล้วเมื่อวันที่ 19 เดือน กันยายน พ.ศ. 2554

(ลงชื่อ)



(นายสันติภาพ เชื้อบุญมี)

นายกเทศมนตรีตำบลด่านซ้าย